

## L'ATTRACTIF

### Rétenzione et Attractif de la main-d'œuvre & Développement de la relève

#### Pourquoi ?

- Pour être mieux outillé face au problème du manque de personnel;
- Pour optimiser la rétention de vos meilleurs employés;
- Pour MAXIMISER le développement de votre relève en favorisant le transfert de compétences à l'interne;
- Pour devenir une organisation attractive afin d'être plus compétitifs sur le marché;
- Pour assurer la pérennité de votre organisation.

#### Durée :

3 heures, mais peut être ajustée selon vos besoins spécifiques

#### Comment :

- Évaluer la situation actuelle de votre organisation
- Mettre en valeur les facteurs de rétention et d'attraction
- Développer la relève et identifier le potentiel employé

#### Et puis après ?

- Repartir avec le guide du participant, qui inclut les notions vues en atelier
- Repartir avec des outils concrets applicables dès maintenant
- Consulter les fiches de nos services complémentaires, selon les actions prioritaires qui auront été identifiées lors de l'atelier

- Chaque atelier est adapté à la réalité de l'organisation, au nombre de participants et en fonction des résultats recherchés
- Le format de nos ateliers :
  - favorise la créativité et permet de voir votre entreprise sous différents angles
  - accélère la création et l'intégration des différentes solutions identifiées via les exercices effectués

#### SERVICES COMPLÉMENTAIRES

##### ATELIERS CRÉATIFS

- Le Diagnostic : Analyse stratégique
- Le Télescope : Réflexion et Orientation stratégique
- Le Provocateur de mouvement : Stratégies de transformation
- Le Connecteur : Team Building
- L'Orchestrator : Stratégie des ressources humaines
- L'Éclaireur : Prendre conscience de soi
- Le Facilitateur : Prendre conscience des autres

##### FORMATIONS

- Bien gérer son changement
- Développer son leadership
- Développer ses compétences de gestion
- Mieux communiquer pour optimiser son efficacité
- Découvrir l'agilité
- Devenir agile
- Gérer son rendement
- Apprivoiser la gestion des conflits au travail
- Gérer ses priorités
- Identifier et améliorer vos processus clés

##### COACHING ET ACCOMPAGNEMENT

- Coaching individuel
- Coaching d'équipe

##### ÉVÈNEMENT

- Lac-à-l'épaule